

Załącznik
do uchwały Nr XXII/223/04
Rady Miejskiej w Kamieniu Pomorskim
z dnia 2 grudnia 2004r.

Statut Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kamieniu Pomorskim

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Kamieniu Pomorskim zwana dalej „Biblioteką” funkcjonuje jako samodzielna jednostka organizacyjna, będąca samorządową instytucją kultury i prowadzi działalność biblioteczną w ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 2. Biblioteka nosi nazwę Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna.

§ 3. Siedzibą Biblioteki jest miasto Kamień Pomorski, zaś terenem działania Powiat i Gmina Kamień Pomorski.

§ 4. Nadzór merytoryczny na działalnością biblioteki sprawuje Książnica Pomorska w Szczecinie.

Rozdział 2 Zakres działania

§ 5. Biblioteka służy rozwojowi i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz rozwojowi informacji, upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

§ 6. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy regionu;
- 2) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa oraz dorobku kulturalnego gminy i powiatu;
- 5) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami, organizacjami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych mieszkańców gminy i powiatu;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

- 8) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi w Jarszewie, Wrzosowie;
- 9) udzielanie bibliotekom samorządowym w powiecie pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej oraz sprawowanie nadzoru nad realizowaniem zadań statutowych przez powiatową sieć bibliotek publicznych.

§ 7. Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspakajania potrzeb środowiska.

§ 8. Biblioteka wykonuje zadania powiatowej biblioteki publicznej na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Burmistrzem Kamienia Pomorskiego, a Zarządem Powiatu Kamień Pomorski w sprawie powierzenia Powiatowej i Miejskiej Bibliotece Publicznej zadań powiatowej biblioteki publicznej.

Rozdział 3 **Organy biblioteki i jej organizacja**

§ 9. 1. Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz.

§ 10. Pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

§ 11. 1. Dyrektor i pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

§ 12. Organizację wewnętrzną Biblioteki ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

§ 13. 1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię dla dorosłych, czytelnię dla dorosłych i młodzieży, dział muzyczny, oddział dla dzieci, dział gromadzenia i opracowania zbiorów.

§ 14. 1. Biblioteka prowadzi filie biblieczne w Jarszewie i Wrzosowie.

2. Do zadań filii należy realizacja zadań biblioteki o których mowa w § 6 pkt. 1-4 i 7.

§ 15. Biblioteka prowadzi w zależności od potrzeb punkty biblieczne oraz inne formy udostępniania zbiorów powoływane i znoszone w miarę istniejących potrzeb.

Rozdział 4 **Finansowanie biblioteki**

§ 16. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Biblioteka finansowana jest z budżetu gminy w formie rocznej dotacji.

3. W części dotyczącej zadań biblioteki powiatowej źródłem finansowania są dotacje z budżetu powiatu.

4. Budżet Biblioteki może być wzbogacany środkami przekazywanymi przez fundacje, a także w formie dotacji celowych i darowizn wnoszonych przez osoby prawne i fizyczne oraz dochodami własnymi.

§ 17. Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za swoje świadczenia oraz prowadzić działalność gospodarczą, a wpływy przeznaczyć na cele statutowe.

§ 18. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Biblioteki po pozytywnej akceptacji Burmistrza.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 19. Zmiany statutu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia..